



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ РЕКТОРАТ

София 1431, Бул. „Акад. Ив. Евст. Гешов“ 15

тел.: +359 2 9152 129, факс: +359 2 953 2816, e-mail: rector@mu-sofia.bg, www.mu-sofia.bg

№ 1054 / 31.03.2022 г.

ДО

НА

До Ректор Кандидат и
Обявление за сайт на МУФ

1. За съговор
2. За изпълнение
3. За заповед
4. За писмо
5. За становище
6. На съиманието на:
7. Към архив

8. Срок

Дата: 04/04/22г.

Декан МФ: ДМУ

МУ-Медицински Факултет
София
Деканат

Вх./изх. № 1784/04.04.2022

Във връзка с откриване на почивния сезон лято 2022 г. в Почивната база на Медицински университет - София в гр.Китен и определените за администрацията /50% от общия брой легла/, Ви уведомяваме, че

Смените за летния сезон на 2022 г. са както следва:

СМЯНА	От	До
Първа	20.06.2022 г.	29.06.2022 г.
Втора	01.07.2022 г.	10.07.2022 г.
Трета	12.07.2022 г.	21.07.2022 г.
Четвърта	23.07.2022г.	01.08.2022 г.
Пета	03.08.2022 г.	12.08.2022 г.
Шеста	14.08.2022 г.	23.08.2022 г.
Седма	25.08.2022 г.	03.09.2022 г.
Осма	05.09.2022г.	14.09.2022 г.

Приложено Ви изпращаме и заповед № 1786-516/31.03.2022 за организация, посрещане и настаняване на почиващите през летния сезон на 2022г. в Почивната станция на МУ-София- гр.Китен.

С оглед гарантиране на максимална използваемост на легловия фонд на Почивната база през летния сезон на 2022г. отпада разпределението на стаи по звена на МУ-София и лечебни заведения ЕАД – Университетски болници на МУ-София.

Административната квота от 50% има капацитет за смяна както следва:

Стаи с 3 легла – 12 бр.

Стаи с 2 легла – 3 бр.

Леглова база за 1 смяна- 42 легла

1.Картите по административна линия за работещи в структурните звена на основен трудов договор в щата на Медицински университет - София, както и за работещите в лечебните заведения - ЕАД - Университетски болници на МУ - София, се раздават от Управителя на Почивната база в гр. Китен по следния ред::

- Желаете да почиват през I-ва и II-ра смяна по административен ред – служители и преподаватели от МУ-София, техните семейства и служители от лечебни заведения-университетски бази за обучение, правят резервация на телефон **0550 36064, GSM 0888 729419 – Павлина Атанасова до 10.06.2022г. вкл. и в срок от пет работни дни /от 13.06.2022г. до 17.06.2022г. вкл./**, превеждат по банков път по обявената в заповедта банкова сметка съответната сума, като в платежното посочват каква е резервацията / номер на смяна, дати и номер на стая, както и името на чието е направена резервацията /Картата за почивка се издава на място в почивната база срещу представен платежен документ. За всички останали смени желаете да почиват правят резервация на обявените телефони **до 01.07.2022г. вкл. и в срок от пет работни дни / от 04.07.2022г до 08.07.2022г. вкл./**, превеждат по банков път по обявената в заповедта банкова сметка съответната сума, като в платежното посочват каква е резервацията / номер на смяна, дати и номер на стая, както и името на чието е направена резервацията /Картата за почивка се издава на място в почивната база срещу представен платежен документ..След този срок нераздадените карти се обявяват за свободни.Резервацията се прави на посочените телефони в Почивната база, а стойността на картата се внася по посочената банкова сметка, но не по-късно от **10 /десет/ работни дни** преди започването на смяната, за която е резервацията, в противен случай, резервацията се анулира.

Оригиналният екземпляр от платежното нареждане за платена карта , се представя на Управителя на Почивна база – гр.Китен.

Банкова сметка за плащане на карта за почивка

IBAN BG82 CECB 9790 31D5 5207 00, BIC CECBVBGSF

БАНКА: ЦКБ АД КЛОН Черно море

Почивна база МУ-София – гр.Китен, п.к.8284 ул. „Странджа” № 28

Булстат – 831 385 737

При НЕЯВЯВЯНЕ до 3 дни от началото на смяната, , платената стая или бунгало се счита за свободна и се предоставя на други желаещи . Внесената сума не се възстановява.

В случай , когато лицето е възпрепятствано да ползва картата, е длъжно да посочи друг желаещ и картата се преиздава в Ректората на МУ-София, в противен случай **ВНЕСЕНИТЕ ПАРИ ЗА КАРТАТА ЗА ПОЧИВКА НЕ СЕ ВЪЗСТАНОВЯВАТ.**

При наличие на разлика между преведената предварително сума за ползваната карта и стойността на картата, изчислена в Почивната база , съобразно пристигналите да почиват лица, разликата се доплаща на място.

Туристическа такса за 2022г. НЕ се заплаща.

За контакт с управителя на Почивна база – гр.Китен Павлина Атанасова – тел: **0550 36064, GSM 0888 729419**

2.Задължително е изискването при ползване на картите от служители на звената в състава на Медицински университет - София и лечебните заведения - ЕАД - клинични бази на МУ - София, същите да удостоверяват това със служебна бележка, прикачена с

телбод към всяка от картите. Същата следва да бъде издадена от съответната служба „Личен състав” и подписана от Р-л ТРЗ на съответното звено. В случай, че към определената карта липсва приложена такава бележка, служителите ползващи картата се таксуват по цени за външни лица съгласно заповед № РК 36-516/31.03.2022 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Заповед РК 36-516/31.03.2022 г.

РЕКТОР:
/АКАД. Л. ТРАЙКОВ, ДМН/



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

РЕКТОРАТ

ЗАПОВЕД № РРБСГ-БМБ / 31.03.2022г.

Във връзка с откриване на почивния сезон лято 2022 г. в Почивната база на МУ - София - гр.Китен, за оптимална организация по посрещане и настаняване на почиващите и на основание резолиран Доклад вх.№ 1626/10.03.2022г. от Павлина Атанасова – Управител на почивна база-гр. Китен и съгласуване на цени с Гл.счетоводител на МУ-София, както и при спазване на всички протиепидемични мерки във връзка с опасността от зараза с COVID 19

НАРЕЖДАМ:

1. Смените за летния сезон 2022 г., са както следва:

СМЯНА	От.....	До.....
I	20.06.2022г.	29.06.2022г.
II	01.07.2022г.	10.07.2022г.
III	12.07.2022г.	21.07.2022г.
IV	23.07.2022г.	01.08.2022г.
V	03.08.2022г.	12.08.2022г.
VI	14.08.2022г.	23.08.2022г.
VII	25.08.2022г.	03.09.2022г.
VIII	05.09.2022г.	14.09.2022г.

2. Таксите, които следва да се заплащат от :

а/ работещите в звената, включени в състава на МУ - София:

	Такса без ДДС	ДДС	Такса с ДДС
За 1 легло в стая	10,00лв.	2,00 лв.	12,00 лв.

б/ работещи в лечебните заведения - ЕАД, клинични бази за обучение на МУ-София:

	Такса без ДДС	ДДС	Такса с ДДС
За 1 легло в стая	13,50лв.	2,70лв.	16,20лв.

3. Свободните легла, при наличие на такива в отделните смени, могат да се предоставят на желаещи външни лица при следните такси:

	Такса без ДДС	ДДС	Такса с ДДС
За 1 легло в стая	15,00 лв.	3,00 лв.	18,00 лв

4. Единадесетата нощувка на почиващи, които пристигат в междинния ден на смените не следва да се заплаща. Настаняването на почиващите е разрешено най - рано от 15,00 ч. на междинния ден между смените и не по-късно от 1 ден след започване на смяната, а освобождаването на помещенията не по-късно от 9,00 ч. на междинния ден след изтичане на смяната.

5. На лица, почиващи в станцията, които напускат смяната преждевременно, не следва да се възстановява остатъка от внесената сума за пребиваването им.

6. Коли на почиващи не се допускат да местодомуват в двора на почивната станция.

7. Стойността на картите се определя в съответствие с таксата на 1 легло, посочена в настоящата заповед, съобразно броя на леглата в стаята , фиксирани във всяка карта (независимо дали всичките в стаята са заети).

8. В случай, когато с една карта за определен брой легла пристигат повече лица за почивка в определеното в картата помещение се заплаща такса в размер на 70% от определената такса за 1 легло в стая, за допълнителния брой лица.

9. За деца до 12 г. се заплаща 50% такса за легло в стая , за второ и трето дете от семейството както следва: до 7 години – безплатно, от 7 до 12 години- за второ дете 30% от стойността на леглото, а за трето дете –безплатно.

10. Не се разрешава воденето на домашни животни /кучета, котки и пр./. В случай на установено присъствие на домашни животни собственикът заплаща 100%-ен размер на такса за 1 легло според ползваната стая.

11. Забранено е ползването на електрически уреди за приготвяне на храна, в района на Почивната база.

12. Всички служители при настаняване в Почивната станция на МУ - гр. Китен да представят на управителя заедно с платежното нареждане за преведената сума за почивка служебна бележка , че са служители в звено в състава на МУ - София или в лечебно заведение - ЕАД - клинична база на МУ - София, издадени от съответната служба "Личен състав" и подписани от Р-л ТРЗ. Служебната бележка е неразделна част от картата, която ще се издаде в Почивната база. В случай на непредставяне на такава бележка, лицето и членовете на семейството му се таксуват като външни лица. При насрещна проверка на издадената служебна бележка и установяване на несъответствие с данните в нея лицата се таксуват като външни.

13. Да се предостави от отдел „Административно-стопански” на управителя на Почивна станция - гр.Китен разпределението на картите по квоти -50% синдикални (номера на стаи) и 50% административни (номера на стаи), както и

подробен списък на всички звена, влизащи в състава на МУ - София и на лечебните заведения - ЕАД - клинични бази за обучение на МУ - София, чиито служители имат право да почиват в същата станция по таксите, посочени в заповедта. Представените служебни бележки от почиващите следва да отговарят на звеното, посочено в разпределението, както и в случаите на преразпределение на картите.

14. Право на карта по цени за служители имат семействата на служителите, работещи в звената в състава на МУ - София и в лечебните заведения - ЕАД - клинични бази на МУ - София, както и роднини по права линия (родители и несемейни деца до 21г.) Пенсионери (бивши служители) на структурните звена на МУ - София и лечебните заведения - ЕАД - клинични бази на МУ - София, да заплащат таксите за I-ва и VIII-ма смяна по цени за служители при представяне на служебна бележка от личен състав на съответното звено, парафирана от Р-л ТРЗ.

15. При наличие в картата на имена на лица извън семейството на служителя, следва след всяко от тези имена да бъде отбелязано от попълващия картата, че е външно лице, което се таксува по таксата за външни лица.

16. Почиващи лица от други Висши учебни заведения се таксуват по цени за служители и техните семейства на Медицински университет – София, след представяне на служебна бележка от местоработата им.

17. Почиващи лица от други лечебни заведения се таксуват по цени за служители и техните семейства на лечебни заведения – клинични бази за обучение, след представяне на служебна бележка от местоработата им.

18. Туристическа такса от почиващите лица за сезон лято 2022 г. НЕ се заплаща.

19. Картите за почивка в Почивната станция на МУ - София в гр. Китен се разпределят между администрацията и синдикалните организации в съотношение 50% на 50% от леглата на смяна, съгласно подписан от представители на двете страни Протокол.

20. Картите раздавани по административен ред за работещи в структурните звена на основен трудов договор в щата на Медицински университет - София, както и за работещите в лечебните заведения - ЕАД - Университетски болници на МУ - София, а също и за членовете на синдикалните организации, се раздават от Управителя на почивната база по следния ред:

- Желаетелите да почиват през I-ва и II-ра смяна по административен ред – служители и преподаватели от МУ-София, техните семейства и служители от лечебни заведения-университетски бази за обучение, правят резервация на телефон, 0888729419 и 0550 36064 – Павлина Атанасова – управител на Почивната база в гр. Китен до 10.06.2022г. вкл. и в срок от пет работни дни /от 13.06.2022г. до 17.06.2022г. вкл./, превеждат по банков път по обявената в заповедта банкова сметка съответната сума, като в платежното посочват каква е резервацията / номер на смяна, дати и номер на стая, както и името на чието е направена резервацията /Картата за почивка се издава на място в почивната база срещу представен платежен документ. За всички останали смени желаетелите да почиват правят резервация на обявените телефони до 01.07.2022г. вкл. и в срок от пет работни дни / от 04.07.2022г до 08.07.2022г. вкл./, превеждат по банков път по обявената в заповедта банкова сметка съответната сума, като в платежното посочват каква е резервацията / номер на смяна, дати и номер на стая, както и името на чието е направена резервацията /Картата за почивка се издава на място в почивната база срещу представен платежен документ. В случай на свободни места след посочените срокове

резервации се правят на посочените телефони в Почивната база, а стойността на картата се внася по посочената банкова сметка, но не по-късно от **10 /десет/ работни дни** преди започването на смяната, за която е резервацията. В противен случай, резервацията се анулира.

Оригиналният екземпляр от платежното нареждане за платена карта, се представя на Управителя на Почивна база – гр.Китен.

Банкова сметка за плащане на карта за почивка

IBAN BG82 CECB 9790 31D5 5207 00, BIC CECBBSF

БАНКА: ЦКБ АД КЛОН Черно море

Почивна база МУ-София – гр.Китен, п.к.8284 ул. „Странджа” № 28
Булеварт – 831 385 737

При **НЕЯВЯВАНЕ** до 3 дни от началото на смяната, , платената стая се счита за свободна и се предоставя на други желаещи . Внесената сума не се възстановява.

В случай , когато лицето е възпрепятствано да ползва картата, е длъжно да посочи друг желаещ и картата се преиздава в Ректората на МУ-София, в противен случай **ВНЕСЕНИТЕ ПАРИ ЗА КАРТАТА ЗА ПОЧИВКА НЕ СЕ ВЪЗСТАНОВЯВАТ.**

При наличие на разлика между преведената предварително сума за ползваната карта и стойността на картата, изчислена в Почивната база , съобразно пристигналите да почиват лица, разликата се доплаща на място.

За контакт с управителя на Почивна база – гр.Китен Павлина Атанасова – тел: **0550 36064, GSM 0888 729419, kiten@mu-sofia.bg**

- Картите за всички легитимни и представителни синдикални организации за МУ - София, се разпределят по договореност между синдикалните организации. Списъците с имената на определените за ползване на карти синдикални членове за целия сезон 2022г. / от I до VIII смяна / се представят с придружително писмо от съответния синдикат на Управителя на Почивната база в гр. Китен на следния имейл адрес : **kiten@mu-sofia.bg** до **10.06.2022г. вкл.** След тази дата, съгласно представените списъци, всички незаети места от съответния синдикат ще се предоставят от Управителя на Почивната база за свободна резервация.

За I-ва и II-ра смяна в срок от пет работни дни /от 13.06.2022г. до 17.06.2022г. вкл./, лицата желаещи да почиват, посочени в списъка на съответния синдикат превеждат по банков път по обявената в заповедта банкова сметка съответната сума, като в платежното посочват каква е резервацията / номер на смяна, дати и номер на стая, както и името по списък /. Картата за почивка се издава на място в почивната база срещу представен платежен документ.

За всички останали смени до края на сезона, в срок от пет работни дни / от 04.07.2022г до 08.07.2022г. вкл./, съгласно представените списъци, желаещите да почиват лица превеждат по банков път по обявената в заповедта банкова сметка съответната сума, като в платежното посочват номер на смяна, дати и номер на стая, както и името съгласно представените списъци от съответния синдикат. Картата за почивка се издава на място в почивната база срещу представен платежен документ. :

След тази дата, съгласно представените списъци, всички незаети места от съответния синдикат ще се предоставят от Управителя на Почивната база за свободна резервация.

. Резервацията се прави на посочените телефони в Почивната база, а стойността на картата се внася по посочената банкова сметка, но не по-късно от 10 /десет/ работни дни преди започването на смяната, за която е резервацията, в противен случай, резервацията се анулира.

Оригиналният екземпляр от платежното нареждане за платена карта, се представя на Управителя на Почивна база – гр.Китен,

Банкова сметка за плащане на карта за почивка

IBAN BG82 CECB 9790 31D5 5207 00, BIC CECBVBGSF

БАНКА: ЦКБ АД КЛОН Черно море

Почивна база МУ-София – гр.Китен, п.к. 8284 ул. „Странджа” № 28

Булстат – 831 385 737

При **НЕЯВЯВАНЕ** до 3 дни от началото на смяната, платената стая се счита за свободна и се предоставя на други желаещи. Внесената сума не се възстановява.

В случай, когато лицето е възпрепятствано да ползва картата, е длъжно да посочи друг желасщ и картата се преиздава в Ректората на МУ-София, в противен случай **ВНЕСЕНИТЕ ПАРИ ЗА КАРТАТА ЗА ПОЧИВКА НЕ СЕ ВЪЗСТАНОВЯВАТ.**

При наличие на разлика между преведената предварително сума за ползваната карта и стойността на картата, изчислена в Почивната база, съобразно пристигналите да почиват лица, разликата се доплаща на място.

21. Резервациите по административна линия се правят в установените по-горе срокове на следните телефони : **0550 36064, GSM 0888 729419**

Павлина Атанасова - Управител Почивна база на МУ-София – гр. Китен

22. Списъците с желаещите да почиват от съответния синдикат, съгласно установения срок се предоставят на следния имейл адрес : **kiten@mu-sofia.bg**

Павлина Атанасова – Управител Почивна база на МУ-София – гр. Китен

23. При настаняване на почиващите в съответните помещения (стая), следва ключът от последното да се предава от хигиениста на лицата ползващи картата, в началото на смяната, като се приема имуществото по изготвения опис на помещението.

В края на смяната лицето ползващо картата отново в присъствие на хигиенист от Почивната станция предава ключа от ползваното помещение / стая / , по описа на имуществото в него.

За горното **ЗАДЪЛЖАВАМ** Управителя на Почивната база да уведоми надлежно персонала и почиващите и да упражнява постоянен контрол относно стриктното му изпълнение.

В случай, че горната процедура не се спазва от почиващите или длъжностните лица и предаването на ключовете и помещенията не се извършва по гореустановения начин, ще бъде търсена имуществена отговорност за причинени вреди от виновните лица при установяването им.

Контролът по изпълнение на настоящата заповед по приемане и настаняване на почиващите ВЪЗЛАГАМ на управителя на Почивната станция на МУ - София - гр.Китен, а по процедурата и организацията на разпределение на картите ВЪЗЛАГАМ на Р-л отдел "Административно-стопански" при Ректората на Медицински университет - София.


РЕКТОР:
/АКАД. Л. ТРАЙКОВ, ДМН/


До _____

Клон _____

Адрес _____

Уникален регистрационен номер _____

Дата на представяне _____

подпис на наредителя _____

платете на - име на получателя		Чужд.лице по смисъла на Валутния з-н	
ПОЧИВЕН ДОМ КИТЕН МУ - СОФИЯ		ВКС на банката на получ.	
IBAN на получателя		СЕСВВГСF	
BG82CECB979031D5520700		Вид плащане***	
При банка-име на банката на получателя			
ЦКБ КЛОН ЧЕРНО МОРЕ			
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА		вид валут	Сума
за плащане от/към бюджета		B.G.N	
Сума с думи			
Основание за плащане			
СМЯНА СТАЯ / БУНГАЛО №			
Още пояснения			
Вид* и номер на документа, по който се плаща		Дата(ддммгггг)на докум.	
0			
Период, за който се плаща	ддммгггг	До дата	ддммгггг
От дата			
Задължено лице-наименование на юрид.лице или трите имена на физ.лице		Чужд.лице по смисъла на Валутния з-н	
ЕИК/код по БУЛСТАТ	ЕГН на задълж.лице	ЛНЧ на задълж.лице	
Наредител-наименование на юрид.лице или трите имена на физ.лице			
IBAN на наредителя		ВКС на банката на наред.	
Платежна система	Такси**	Дата на изпълн.	Вид плащане***
Банков служител		Касиер	
*Вид документ:			
1-декларация	5-парт.номер на имот	**Такси:	
2-ревизионен акт	6-постановление за принуд.събиране	1-за сметка на наредителя	***Вид плащане-попълва се за сметка на администратори на приходи и на Централния бюджет
3-наказ.постановление	9-други	2-споделена	
3-авансова вноса		3-за сметка на получателя	

Генератор: <http://www.documents-online.net>

Print

(+)

(+)